

# Kommunikationschef



## Job- og personprofil

Dato: 4. maj 2023

I Billund Kommune søger vi en ny kommunikationschef, der skal være med til at give Børnenes Hovedstad flyvehøjde og skabe opbakning til den fælles kommunikation på tværs af en stor organisation.

## Forvaltning

Byrådssekretariatet

Du skal brænde for at sætte retning for fortællingen om en af Danmarks mest ambitiøse kommuner. Du skal agere proaktivt og opdrive historier på tværs af organisationen. Du skal have flair for at navigere i en politisk ledet organisation, og du skal sammen med kommunikationsteamet arbejde strategisk og effektivt med Billund Kommunes eksterne kommunikation.

## Billund Kommune som Fremtidens Legeplads

I Billund Kommune har vi store ambitioner og masser af vækst. Vi er hjemsted for Børnenes Hovedstad og investerer mange midler i udviklingen af og for vores børn og unge. Vi er derfor også blevet certificeret som børnevenlig by og kommune af UNICEF. Vi er nysgerrige på en legende tilgang i arbejdet, som vi kalder Playful Working, og hvordan det kan komme til udtryk i det fysiske rum. Alt sammen med fokus på leg, læring og kreativitet.

Samtidig er vi en af Danmarks mest attraktive erhvervskommuner med stærke sektorer inden for produktion, turisme og luftfart og en rivende udvikling i infrastrukturen og den dertilhørende interessevaretagelse. Vi er en af Danmarks stærkeste turismedestinationer med et tæt samarbejde på tværs af kommuner og private aktører, der blandt andre tæller LEGOLAND, Lalandia, LEGO House og WOW Park.

En strategisk tilgang til kommunikation er en afgørende faktor for, at vi lykkes med at realisere vores store ambitioner. OG vi skal have fortalt de gode historier, som vi har rigtig mange af! Så har du lyst til at stå i spidsen for Billund Kommunes kommunikationsteam, er det dig, vi leder efter.

## Som Kommunikationschef tilbyder vi dig

Du får ansvaret for den daglige, faglige ledelse og koordinering i teamet, som består af to kommunikationskonsulenter og en journalistpraktikant. Herudover får du et tæt samarbejde med kommunens øverste ledelse, herunder også borgmesteren og resten af Kommunalbestyrelsen, omkring håndtering af presse bredt set, strategisk kommunikation, enkeltsager og branding af kommunen.

## Opgaver

Kommunikationsteamet arbejder med den interne og eksterne kommunikation, herunder pressehåndtering, taleoplæg, sociale medier, kampagner, web, aktindsigter, formidling af den kommunale kerneopgave, video, dialogmøder med borgere, borgmesterbetjening, understøttelse af forvaltningerne i kommunikationsspørgsmål og meget andet.

Ansvaret for opgaverne er fordelt i teamet, og det er afgørende, at alle kan tage ansvar og arbejde selvstændigt, samtidig med at teamsamarbejde vægtes højt. Det er derfor vigtigt, at alle har et vist kendskab til hinandens opgaver, så I både kan trække på hinanden og byde sig selv til, når det er nødvendigt. I Billund Kommune kalder vi det *Ved Fælles Hjælp*.

Du får selv det primære ansvar for pressehåndtering og kommunikationsbetjening af politikerne.

Herudover har du ansvar for følgende opgaver:

- Faglig ledelse af kommunikationsteamet – du skal skabe et motiveret, effektivt og agilt team og sikre fremdrift i opgaverne, ligesom du selv medvirker i teamets produktion af konkrete kommunikationsopgaver
- Have overblik og sikre den strategiske kobling i teamets opgaver, taler, oplæg og pressemeddelelser mv. og være nysgerrig og proaktiv i forhold til kanalloptimering
- Være central sparringspartner for topledelsen i forhold til pressehåndtering, kommunikationsberedskab, prioritering og proaktivitet i kommunikationsopgaverne og servicering af organisationen jf. kommunikationsstrategien
- Sikre udvikling af kommunikationsopgaverne, herunder pressemeddelelser, taleskrivning, pressehenvendelser mv., således at organisationen oplever et kompetenceløft gennem kurser og workshops
- Presserådgivning for Kommunalbestyrelsen og servicering af borgmesteren
- Samarbejde om branding af kommunen, vores ambitioner og visioner i fællesskab med en arbejdsgruppe og med resten af organisationen.

### **Økonomiudvalgets indsatsplan**

Som et led i implementering af udviklingsstrategien *Fremtidens Legeplads* har Økonomiudvalget en indsatsplan, der fokuserer på stærke byer og på bosætning og branding. Der er derfor nogle konkrete indsatser, der skal planlægges og eksekveres på, og her skal du som Kommunikationschefen være primus motor.

Samtidig er vi i gang med at være nysgerrige på, hvad det betyder at have leg, læring og kreativitet som en del af vores DNA med Playful Working. Det er en nysgerrighed, vi deler med LEGO Fonden. Her er vi foregangskommune, som giver os et potentiale i forhold til branding.

### **Vores forventninger**

Vi forventer, at du som Kommunikationschef kan agere proaktivt, tager selvstændigt initiativ og leverer god og effektiv kommunikation både sammen med teamet, på tværs af organisationen og sammen med eksterne samarbejdspartnere. Du skal derfor kunne motivere og evne at sætte kompetencer og viden i spil fra kollegaer i organisationen, når det er nødvendigt. Samtidig skal du sammen med lederen af Byrådssekretariatet medvirke til at sætte retningen for den samlede kommunikationsindsats i kommunen.

Herudover forventer vi, at du:

- Har erfaring med at arbejde i en politisk styret organisation og har en veludviklet, politisk finger-spidsfornemmelse, og kan være på forkant og aflæse de politiske vinde
- Har relevant uddannelse og dokumenteret erfaring med området
- Er på omdrejningshøjde med tendenser i samfundet og lokalpolitiske dagsordener. Har fingeren på pulsen og følger med i, hvad der sker

- Har ambitioner på kommunens vegne i forhold til potentialerne inden for kommunikations- og brandingindsatsen
- Har lyst til at udføre opgaver for det politiske niveau i samarbejde med direktionen. Også uden for almindelig arbejdstid
- Har forståelse for kommunikationens betydning for en kommunes/organisations rolle i et lille lokalområde
- Har flair for at kunne navigere i en kompleks verden, hvor det er afgørende, at opgaverne altid løses med ordentlighed og høj kvalitet
- Er dygtig til at skabe relationer og ser værdien i opbygning og vedligeholdelse af stærke netværk. Har en åben, engagerende og involverende tilgang og vægter samarbejde højt
- Har gennemslagskraft – og kan træffe svære beslutninger, når det er nødvendigt.

### **Det får du til gengæld**

Med vores nye udviklingsstrategi *Fremtidens Legeplads* er rammerne og retningen sat for Kommunalbestyrelsens arbejde frem mod 2030. Leg, læring og kreativitet blomstrer i alle dele af vores kommune, og netop de mange gode historier skal kommunikativt nå en ny flyvehøjde. Du får her en stilling, hvor mulighederne er mange, både fagligt og personligt, med en kultur præget af åbenhed, fleksibilitet og 'det skal være sjovt at være med'.

Kommunikationsteamet er en del af Byrådssekretariatet med i alt 13 medarbejdere, som arbejder med betjening af direktionen og Kommunalbestyrelsen, jura, kommunikation, erhverv og bosætning samt vores play-designere.

Stillingen er uden personaleledelsesansvar, og du refererer til lederen af Byrådssekretariatet. Byrådssekretariatet er en central stab under kommunaldirektøren.

### **Ansættelsesproces**

Billund Kommune har nedsat et ansættelsesudvalg, der med hjælp fra Genitor gennemfører ansættelsesprocessen. Ansættelsesudvalget består af:

- Anne Maarbjerg Rasmussen, kommunikationskonsulent
- Anne Rasmussen, digital kommunikationskonsulent
- Kim Thomsen, chefkonsulent - erhverv
- Signe Grønnegård Christiansen, leder af Byrådssekretariatet
- Rasmus Kaufmann, områdechef for Kultur og Fritid

Ved anden samtalerunde deltager desuden konstitueret kommunaldirektør Thomas Foged.

Du søger stillingen via Genitors hjemmeside [[www.genitor.dk](http://www.genitor.dk)] Ansøgningsfristen udløber mandag den 29. maj 2023 kl. 23.59.

Ansættelsesudvalget mødes onsdag den 1. juni 2023 og udvælger kandidater til første samtalerunde. Hvis du bliver udvalgt, så hører du fra os umiddelbart herefter.

Vi gennemfører to samtalerunder. Første samtalerunde afvikles tirsdag den 6. juni 2023, og anden samtalerunde afvikles tirsdag den 13. juni 2023.

Mellem de to samtalerunder gennemfører Genitor et testforløb og indhenter referencer.

Testforløbet omfatter:

- Personlighedstesten NEO-PI-3, der er markedets bredest funderede og bedst dokumenterede.
- Intelligenstesten IST-Screening, der er en nuanceret test til vurdering af generel intelligens.
- En opfølgende testsamtale, hvor vi med udgangspunkt i personligheds- og begavelsestestene drøfter dine kompetencer i forhold til den foranstående personprofil. Du får en mundtlig feedback fra konsulenten.

Vi indhenter referencer for at validere oplysninger og vurderinger. Vi indhenter typisk tre referencer, og det sker i alle tilfælde efter forudgående aftale med dig.

Genitor udarbejder en skriftlig kandidatvurdering, og den udgør den samlede afrapportering af testforløbet og referencetagningen. Vurderingen indeholder:

- Resultaterne fra personlighedstesten og begavelsestesten.
- En vurdering af dine kompetencer i forhold til personprofilen.
- En generel vurdering af din ledelsesadfærd.
- En specifik vurdering af dine ledelsesmæssige styrker og svagheder i forhold til det konkrete job.
- En konklusion vedr. match.

Vi sender vurderingen til dig forud for anden samtalerunde, hvor du får mulighed for at kommentere vurderingen overfor ansættelsesudvalget. Genitor præsenterer og gennemgår vurderingen for ansættelsesudvalget i forbindelse med anden samtalerunde.

Ved anden samtalerunde præsenterer vi dig for en case.

Vi forventer, at vi træffer beslutning i forlængelse af anden samtalerunde, og at du kan tiltræde den 1. august 2023.

### **Yderligere information**

Aflønning sker i henhold til gældende overenskomst med udgangspunkt i en indplacering som chefkonsulent.

Vi forventer, at du som kandidat har orienteret dig om Billund Kommune generelt på [www.billund.dk](http://www.billund.dk) og kommunens strategier på: <https://billund.dk/fremtidenslegeplads>

Overordnet kommunikationsstrategi for Billund Kommune finder du her:

<https://www.billund.dk/media/1gbodnew/billund-kommunes-kommunikationsstrategi.pdf>

Hvis du har spørgsmål om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte lederen af Byrådssekretariatet Signe Grønnegård 2555 7523, konstitueret kommunaldirektør, Thomas Foged tlf. 5090 2043 eller associeret partner i Genitor Christian Roslev tlf. 2520 1505.

Der er ansøgningsfrist mandag den 29. maj 2023 kl. 23.59.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Hvis du ønsker en fortrolig drøftelse af dine muligheder i jobbet, er du også meget velkommen til at kontakte Christian fra Genitor. Alle henvendelser behandles fortroligt.